

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ г. КРАСНЫЙ СУЛИН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОТКРЫТАЯ (СМЕННАЯ) ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

Согласовано:

«Утверждаю»

Протокол заседания

ОСОШ

методического объединения

МБОУ ОСОШ

 /Труфманова Г.В./

Протокол №1 от 28.08.2020г.

Согласовано:

Зам.директора по УВР

Директор МБОУ

 /Шустова Л.И./

п/с №1 от 28.08.2020г



 Шаповалова Н.Н./

Приказ от _____ № _____

**Дополнительная общеобразовательная
программа социально-педагогической
направленности
«Юный оратор»**

Срок реализации: 1 год.

Класс: 7

Педагог: Бузилова Ирина Андреевна

2020 – 2021г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Направленность программы: социально-педагогическая.

Актуальность программы:

для каждого человека очень важно говорить правильно и хорошо. Данный курс раскрывает суть общения, его значение в жизни человека, показывает, что общение бывает разным и зависит от многих обстоятельств. Риторические навыки нужны многим людям в их профессиональной деятельности т.е. тем, кому необходимо постоянно общаться: что-то объяснять, консультировать, рекомендовать, выступать публично, защищать свои идеи перед аудиторией и т.д. Риторика учит нас быть коммуникабельными, быть готовыми войти в социум. Занятия ораторским искусством (риторикой) выступает как в качестве основного, так и вспомогательного средства, позволяющего стимулировать ребенка, развивать его коммуникативные навыки, снижать эмоциональную напряженность.

Отличительные особенности программы:

программа представляет собой гибкую систему взаимосвязанных творческих заданий, деловых игр и тренингов. Обучающийся получает поддержку и уважение сверстников, практику общественной жизни.

Педагогическая значимость программы состоит в том, что образовательный процесс осуществляется через различные направления работы: воспитание основ исполнительской деятельности, накопление знаний об ораторском искусстве, которые переплетаются, дополняют друг друга, взаимно отражаются и способствуют формированию нравственных качеств у детей. Программа способствует подъему духовно-нравственной культуры, направлена на овладение обучающимися навыками грамотной речи, активному слушанию и внимательному отношению к произносимому, прочитанному слову, развитию коммуникативных умений по эффективному общению в различных ситуациях, решению задач, которые ставит перед детьми и подростками сама жизнь. Квалификация педагога соответствует профилю программы.

Цель:

обучение навыкам публичных выступлений, эффективному общению в разных ситуациях.

Задачи:

- познакомить с основными элементами ораторского искусства;
- сформировать у учащихся общее представление о сущности ораторской речи как условию успеха;
- развивать практические знания, умения и навыки в области красноречия;
- развивать познавательную активность;

-воспитывать самоконтроль и самооценку.

Категория обучающихся

Работа ведется в разновозрастных группах.

Разнообразие содержания курса предполагает использование разных форм, методов и средств обучения.

Сроки реализации

Программа рассчитана на 1 год обучения.

Формы и режим занятий

Программа реализуется 1 раз в неделю по 1 часу. Программа включает в себя лекционные и практические занятия: беседы, викторины, экскурсии.

Планируемые результаты

Учащиеся должны знать:

-Кто такой оратор;

- основные методы ораторского искусства;
- как преодолевать страх перед публикой;
- правила построения своей речи;

Учащиеся должны уметь:

- Составлять план выступления;

- владеть методами передачи информации;
- отстаивать свою позицию;
- умело владеть выразительными средствами речи;
- находить контакт с аудиторией;
- уметь импровизировать.

Условия реализации программы

Материально-техническое обеспечение:

- Учебный паспортизированный кабинет для занятий.
- Стулья, столы.

Технические средства:

- Персональный компьютер.
- Монитор, системный блок, клавиатура, мышь.
- Медиапроектор.
- Доска.
- Фотоаппарат.

Информационное обеспечение:

- Методическая литература.

Содержание учебно-тематического планирования:

Раздел 1. Введение, цели и задачи курса. Общение, сценическая речь (10 ч.)

Теория. Цели и задачи курса, создание комфортной обстановки в коллективе. Формирование понятий об охране труда, санитарии, гигиене, социальная адаптация в результате совместной деятельности. Речевые навыки . Умение

общаться в разных ситуациях. Техника речи. Свойства голоса. Ораторское искусство. Язык жестов.

Раздел 2. Дикция. Речевые навыки (10 ч.)

Теория. Система правильного произношения, владения речью. Говорение. Голос, его окраска, тембр. Четкое произношение слов. Деление слов на слоги. Постановка ударения.

Раздел № 3 Общение. Искусство владения вниманием публики. (9 часов)

Правила самопрезентации. Текст, его составные части. Построение плана текста. Работа над сжатием текста. Устный пересказ по плану. Выделение основных моментов в устном тексте. Работа над интонацией. Умение аргументировать. Ведение дискуссий на разные темы.

Раздел № 4 Умение владеть собой. (4 часа)

Как справиться с волнением перед публичным выступлением. Креативность речи и мышления. Выполнение тренировочных упражнений. Обыгрывание ситуаций. Выполнение тренировочных упражнений. Обыгрывание ситуаций. Подведение итогов. Защита докладов.